

KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA		
Nazwa modułu/przedmiotu Nauka o organizacji		Kod 1011101321011163575
Kierunek studiów Inżynieria zarządzania - studia stacjonarne I	Profil kształcenia (ogólnoakademicki, praktyczny) (brak)	Rok / Semestr 1 / 2
Ścieżka obieralności/specjalność -	Przedmiot oferowany w języku: polski	Kurs (obligatoryjny/obieralny) obligatoryjny
Stopień studiów: I stopień	Forma studiów (stacjonarna/niestacjonarna) stacjonarna	
Godziny Wykłady: 30 Ćwiczenia: 15 Laboratoria: - Projekty/seminaria: -		Liczba punktów 4
Status przedmiotu w programie studiów (podstawowy, kierunkowy, inny) (brak)		(ogólnouczelniany, z innego kierunku) (brak)
Obszar(y) kształcenia i dziedzina(y) nauki i sztuki nauki społeczne		Podział ECTS (liczba i %) 4 100%
Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca:		
dr inż. Edmund Pawłowski email: edmund.pawlowski@put.poznan.pl tel. 616653372 Wydział Inżynierii Zarządzania ul. Strzelecka 11 60-965 Poznań		
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych:		
1	Wiedza:	Posiada wiedzę z podstaw zarządzania
2	Umiejętności:	Student posiada umiejętności dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk w zakresie podstaw zarządzania
3	Kompetencje społeczne	Student rozumie i jest przygotowany do ponoszenia społecznej odpowiedzialności za decyzje w obszarze zarządzania organizacjami
Cel przedmiotu:		
Nauczenie systemu podstawowych pojęć służących do opisu organizacji oraz nauczenie modeli, metod i zasad wyjaśniających podstawowe aspekty funkcjonowania współczesnych organizacji		
Efekty kształcenia i odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia		
Wiedza:		
1. Zna istotę organizacji i proces organizowania, oraz cykl życia organizacji - [K1A_W01] 2. Ma wiedzę o metodach modelowania i projektowania organizacji - [K1A_W04] 3. Ma wiedzę o rodzajach i typach organizacji oraz formach prawnych i własnościowych organizacji - [K1A_W05] 4. Ma wiedzę o zasobach, majątku i kapitale organizacji, oraz procesach wewnątrz organizacji - [K1A_W06, K1A_W10, K1A_W16, K1A_W17, K1A_W18]		
Umiejętności:		
1. Potrafi opisać i zamodelować organizację oraz zastosować wybraną metodę projektową do jej przekształcania - [K1A_U07] 2. Zna różnice między różnymi rodzajami organizacji, różnymi formami prawnymi i własnościowymi organizacji i potrafi wskazać różnice w konsekwencjach prawnych, ekonomicznych i społecznych - [K1A_U08] 3. Rozumie i potrafi wyjaśnić wzajemne zależności pomiędzy zasobami, majątkiem i kapitałem organizacji - [K1A_U09] 4. Rozumie i potrafi wyjaśnić ogólną logikę rozwoju współczesnych koncepcji zarządzania organizacją - [K1A_U10]		
Kompetencje społeczne:		
1. Rozumie rodzaje i logikę funkcjonowania współczesnych organizacji i potrafi samodzielnie wykorzystać wiedzę w innych przedmiotach studiów i sytuacjach praktycznych - [K1A_K05] 2. Rozumie istotę i zasady przedsiębiorczości i wie jak je wykorzystać praktycznie - [K1A_K07]		
Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia		

<p>Ocena formująca: Ocena bieżącej aktywności i efektów pracy studenta w trakcie ćwiczeń (analiza przypadków, prezentacje grupowe) Ocena podsumowująca: Ocena dwóch kolokwίων Egzamin końcowy pisemny - pięć pytań otwartych</p>		
Treści programowe		
<p>Teorie organizacji a nauka o organizacji. Rodzaje i typy organizacji i ich cele. Społeczna odpowiedzialność organizacji. Przedsiębiorczość, kierownik, organizacja - istota, relacje. Nadzór korporacyjny nad organizacją. Formy organizacyjno prawne i własnościowe, konsekwencje ekonomiczne i społeczne. Cykl życia organizacji - etapy i zdarzenia. Zasoby, majątek, potencjał i kapitał organizacji: materialny, techniczny, kadrowy, finansowy, informacyjny- zadania i zasady funkcjonowania, współzależności, tendencje rozwojowe. System funkcji, procesów i przedsięwzięć w organizacji. Architektura systemu zarządzania organizacją. Współczesne koncepcje zarządzania organizacją. Współdziałanie organizacji. Organizacja w przyszłości.</p>		
Literatura podstawowa:		
Literatura uzupełniająca:		
Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta		
Czynność		Czas (godz.)
1. Wykład		30
2. Ćwiczenia		15
3. Przygotowanie do ćwiczeń		15
4. Konsultacje		20
5. Przygotowanie do zaliczenia i egzaminu		16
6. Zaliczenie i egzamin		4
Obciążenie pracą studenta		
forma aktywności	godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	100	4
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	69	2
Zajęcia o charakterze praktycznym	46	2